

**HİNİS KAYMAKAMLIĞI
POLİS MERKEZİ AMİRLİĞİ****HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

S.NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
1	Sosyal Mali Durum Araştırmaları	Sosyal mali durum formunun doldurularak ilgili kurumlara onaylatıldıktan sonra teslim alınarak çevreden araştırma yapılması.	En geç 10 iş günü içerisinde sonuçlandırılır.
2	İşyerleri Ruhsat Tahkikatları	İlgili birimden gelen evrakların incelenmesi sonucu genel güvenlik, asayiş ve yer yönünden araştırılması.	En geç 10 iş günü içerisinde sonuçlandırılır.
3	Şüpheli Adres Beyanı	İlçe Nüfus Müdürlüğünden evrak gelmesi sonucu çevreden araştırma yapılması	En geç 10 iş günü içerisinde sonuçlandırılır.
4	Ölüm Tahkikatı	İlçe Nüfus Müdürlüğünden evrak gelmesi sonucu çevreden araştırma yapılması	En geç 10 iş günü içerisinde sonuçlandırılır.
5	Kayıp Şahıslar ile İlgili Yapılan İş ve İşlemler	Kimlik Bilgileri, Fotoğraf, Eşkâl Bilgileri.	1-24 Saat
6	Şahsa, Mala ve Devlete Karşı İşlenen Suçlar	Suç bilgisi alındıktan sonra ilgili C. Savcısının talimatı ile görevlilerimizce faillerin yakalanmasına yönelik çalışmaya başlanmaktadır.	1-24 Saat
7	Mahkemeden ve Cumhuriyet Savcılığından Gelen Yazılar	Mahkeme ve Cumhuriyet Savcılığından gelen talimat, Emir yazıları	(10 gün içerisinde) Günlü Evraklara Cevap Verilmesi gereken zaman içerisinde cevap verilir
8	İzin İşlemleri	İzine ayrılma dilekçesi	15 Dakika
9	İzin ve Doktor Raporu Dönüşü Göreve Başlama	İzin ve Doktor Raporu dönüşü göreve başlama yazısı	15 Dakika
10	Göreve Başlama ve İlişik Kesme İşlemleri	Göreve başlama veya atama yazısı	15 Dakika
11	İdari Yaptırım (Kabahatler)	İdari Yaptırım Tutanağı - Tutanaklar -Alkol Metre Çıktısı - Doktor Raporu	2 Saat
12	Müracaat İşlemleri	Görev alanına giren konulardaki ihbar, şikayet ve müracaatları değerlendirmek. Yapılan müracaatlar kabul ederek görev alanına giren konularda gerekli işlemleri yapmak, diğer birim ve kurumların görev alanlarını ilgilendiren konularda ilgili birim yada kurumu yönlendirmek.	7-15 Gün
13	Gözaltı İşlemleri	Gözaltında tutulan şüphelilerin/sanıkların yeme, içme ihtiyaçlarına ve nakillerine ait masrafların bütçe ödeneklerinden karşılanmasını sağlamak, sağlık kontrollerini yaptırmak.	1-3 Gün
14	Birim Faaliyetleri	Asayiş olaylarını/suçlarını araştırmak ve suç soruşturmasını yürütmek. Görev alanına giren suçlarla ilgili olarak suç haritası çıkartmak. Nezarethane işlemlerini hukuki, adli ve idari gereklere uygun olarak yerine getirmek.	1-10 Gün
15	Müracaat İşlemleri	Suçlarla/olaylarla ilgili yapılan soruşturmalarda ihtiyaç duyulan ve gerekliliği tespit edilen idari tedbirleri almak. Hizmetin kalitesini yükseltmek, mevzuatın eksiksiz ve doğru uygulanmasını sağlamak. Hizmet alanı ile ilgili istatistik, brifing ve faaliyet raporu hazırlamak.	1-10 Gün

16	Kayıp Şahıs Müracaatları	18 Yaşından Büyükler İçin	1 Saat
17	Kayıp Şahıs Müracaatları	19 Yaşından Küçükler İçin	1 Saat
18	Çocukların Mağdur Olduğu Olaylar	Müracaat (Mağdur İfade), Müracaat (Müşteki İfade), Şüphelinin Kimlik Tespiti, Şüpheli Çocuk İse Yakalanması, Fezleke Hazırlanması, Şüpheli Çocuğun C.Başsavcılığına Mevcutlu Gönderilmesi	1 Saat

**HINIS İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ
BELGELENDİRME BÜRO A.
KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Yurt Dışı Giriş-Çıkış Kaydı Sorgulama	-Başvuru dilekçesi formu	45 dk
2	Pasaport Durum Sorgulama	- Başvuru dilekçe formu	30 dk
3	Pasaport Protokol Belgesi Talebi	- Başvuru dilekçe formu	15 dk
4	Yivsiz Av Tüfeği Ruhsatnamesi ve Satın Alma Belgesi	-Kaymakamlık Dilekçe -Maliyeden Borcu Yoktur Kağıdı -Ruhsat Harcı -Sağlık Raporu(Aile Hekimi) -Fotoğraf	3 gün
5	Kamu Görevlisi Taşıma Ruhsatnamesi ve Silah Satın Alma Belgesi	-Kaymakamlık Dilekçe -Maliyeden Borcu Yoktur Kağıdı -Görev Belgesi -Sağlık Raporu(Heyet) -Fotoğraf	3 gün
6	Emekli Kamu Görevlisi Taşıma Ruhsatnamesi ve Silah Satın Alma Belgesi	-Kaymakamlığa Dilekçe -Maliyeden Borcu Yoktur Kağıdı -Görev Belgesi -Sağlık Raporu(Heyet) -Fotoğraf	3 gün
7	Bulundurma Ruhsatnamesi ve Silah Satın Alma Belgesi	-Kaymakamlık Dilekçe -Maliyeden Borcu Yoktur Kağıdı -Ruhsat Harcı -Sağlık Raporu (Heyet) -Fotoğraf	3 gün
8	Mermi İstihkak	-Kaymakamlık Dilekçesi -Tabanca Ruhsatnamesi Fotokopisi	30 dk

HINIS İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ
TRF. TES.VE DNT. BR. A.
KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Araç Üzerinden Men Kaldırma	<ul style="list-style-type: none">RuhsatRuhsat sahibi veya sürücünün Ehliyet ve kimlik bilgileri	10 Dk.
2	Sürücü Belgesi Güncelleme	<ul style="list-style-type: none">Sürücü belgesi kimlik	10 Dk.
3	Diğer Birimlere Araç Sakınca Sorma	<ul style="list-style-type: none">Ruhsat ve kimlikVekaletnameli ise noter belgesi ve kimliği	10 Dk
4	Resmi Araçların İş ve İşlemleri	<ul style="list-style-type: none">Yetkili kişinin kurumca yazısı, kimliğiEski ruhsat veya plakaları	30 Dk.
5	Tescilli Araçların Kayıtlarının Düzeltilmesi	<ul style="list-style-type: none">Ruhsat ve kimlik (kayıtlı kişinin)	20 Dk.
6	Geri Alınan Sürücü Belgesinin Sisteme İşlenmesi ve Teslim İşlemleri	<ul style="list-style-type: none">Maliyeden borcu yoktur belgesiŞahsın kendisinin kimliğiSağlık kuruluşundan verilen belgeler	20 Dk
7	Hak Mahrumiyeti Olan Araçların Hak Mahrumiyeti Kalktıktan Sonra Teslimi	<ul style="list-style-type: none">Ruhsat sahibinin kendisi ve kimliğiVekalet verdiği noter belgesiVekalet alan şahsın kimliği	20 Dk
8	Dış Birimlerce Trafikten Men Araçların Teslimi İçin Muvafakat İşlemi	<ul style="list-style-type: none">Ruhsat sahibinin kimliğiMuvafakat verdiği şahsın T.C. nosuVekalet nameli ise noter belgesi ve kimliği	20 Dk
9	Kayıp Plaka ve Kayıp Ruhsat İşlemleri	.Ruhsat sahibinin kimlik bilgileri ve vekaletname	20 Dk
10	Maddi Hasarlı Trafik Kazası Tespit Tutanağının Onaylı Sureti Verilmesi	NÜFUS CÜZDANI VEYA SÜRÜCÜ BELGESİ	15 Dk
11	Yaralanmalı Trafik Kazası Tespit Tutanağının Onaylı Sureti Verilmesi	NÜFUS CÜZDANI VEYA SÜRÜCÜ BELGESİ	15 Dk

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri: HINIS İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ	İkinci Müracaat Yeri: HINIS KAYMAKAMIĞI
İsim : Oral PARTAL	İsim : Hamza İNAM
Unvan : Emniyet Amiri	Unvan : Kaymakam
Adres : Hınıs İlçe Emniyet Müdürlüğü	Adres : Hınıs Hükümet Konağı
Tel : 0442 511 33 75	Tel : 0442 511 30 01
Faks : 0442 511 33 75	Faks :0442 511 20 58
e-Posta : oral.partal@egm.gov.tr	e-Posta : hinis@icisleri.gov.tr